

仕 様 書

1 業務名

厚別区役所前庭等維持管理業務

2 履行期間

令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで

3 対象施設の概要（植栽図は別添のとおり）

(1) 厚別区役所（厚別消防署を含む）敷地内及び屋上（2 階）

札幌市厚別区厚別中央 1 条 5 丁目 3－2

(2) 厚別区民センター（厚別図書館を含む）敷地内

札幌市厚別区厚別中央 1 条 5 丁目 3－14

(3) 厚別中央市民交流広場

札幌市厚別区厚別中央 1 条 5 丁目

4 業務内容

受託者は、業務遂行のため常に適正な人員を配置し、次の業務を実施すること。各作業については、別紙「業務実施要領」及び「業務数量内訳」の内容に基づき実施すること。

なお、各業務の作業日程は、事前に委託者と協議のうえ決定すること。

(1) 芝生管理（清掃、草刈、施肥、薬剤散布）

(2) 樹木管理（施肥、薬剤散布、刈込、除草、ヤゴ取り、冬囲い撤去及び設置）

(3) 市民交流広場内管理（清掃）

(4) 発生材処理

5 提出書類

(1) 業務着手時

受託者は、適切な業務計画を立て、業務を遂行しなければならない。

受託者は、業務の実施にあたり、業務開始時（作業開始前）に、以下の書類を委託者に提出すること。

- ・ 業務着手届（別添様式）
- ・ 現場代理人及び主任技術者（監理技術者）等指定通知書（別添様式）
（現場代理人及び主任技術者と受託者との直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類の写し（現在有効な健康保険証の写し等）を添付すること。）
- ・ 現場代理人経歴書（別添様式）
- ・ 主任技術者（監理技術者）経歴書（別添様式）
- ・ 業務日程表（別添様式）
- ・ 業務計画書（様式は任意とし、現場組織表、業務実施方法及び緊急時の体制に関する記載を含めること。）

(2) 業務報告

受託者は、別表に定める各期の業務を完了したときに、下記の書類を委託者に提出すること。

- ・ 完了届（役務一第9号様式）
- ・ 業務日誌（別添様式）
- ・ 業務写真（業務ごとに、開始前、作業中及び作業完了後のものを提出すること。）

6 安全管理

業務の実施にあたっては、常に施設利用者（施設周辺の通行人を含む）及び業務従事者の事故防止に十分注意するとともに、受託者は業務にかかる事故に対する一切の責任を負うこと。

また、事故が発生した場合は、速やかに委託者に報告したうえで、適切な措置を行うこと。

7 施設等の破損

建物・工作物、舗装面、境界杭及び車両等（以下「建物等」という。）を破損し、または破損を発見した場合は、速やかに委託者に報告したうえで、適切な措置を行うこと。

また、受託者の責めに帰すべき事由により建物等を破損した場合は、受託者が原状に復旧すること。

8 環境に対する配慮

本業務においては、本市の環境マネジメントシステムに準じ、環境負荷低減に努めること。

- (1) 電気、水道、油、ガス等の使用にあたっては、極力節約に努めること。
- (2) ごみ減量及びリサイクルに努めること。
- (3) 両面コピーの徹底やミスコピーを減らすことで、紙の使用量を減らすよう努めること。
- (4) 自動車等を使用する場合は、できるだけ環境負荷の少ない車両を使用し、アイドリングストップの実施など環境に配慮した運転を心がけること。
- (5) 業務に係る用品等は、札幌市グリーン購入ガイドラインに従い、極力ガイドライン指定品を使用すること。

9 その他

- (1) 本業務の履行にあたっては、騒音、振動及び臭気等の発生に配慮するほか、薬剤の取扱いには十分留意すること。
- (2) 本業務に必要な車両、機器用具、燃料及び消耗品等は、受託者の負担とする。
- (3) 本仕様書等に定めのない事項または疑義が生じた場合は、双方において誠意をもって協議するものとする。

期	期間
第 1 期	令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 7 年 6 月 30 日
第 2 期	令和 7 年 7 月 1 日 ～ 令和 7 年 9 月 30 日
第 3 期	令和 7 年 10 月 1 日 ～ 令和 7 年 12 月 31 日
第 4 期	令和 8 年 1 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

業務実施要領

本業務の実施にあたっては、「札幌市公園及び街路樹等総合維持管理業務仕様書（令和 7 年度版）」によるほか、以下 1 ～ 4 によること。

※ 札幌市公園及び街路樹等総合維持管理業務仕様書（令和 7 年度版）

https://www.city.sapporo.jp/ryokuka/nyuusatsu/keiyakujouhou/ippan-koubo/2025/2025_1001/documents/r7kyotsushiyosyo.pdf

1 芝生管理

- (1) 範囲は、区役所及び市民交流広場の植樹帯とする。
- (2) 清掃は、5 月から 11 月までの期間中、隔週で拾い集め清掃を 16 回行い、集めたゴミは分別し、その日のうちに処理すること。
- (3) 草刈は、6 月から 10 月までの間毎月行い、刈り取った草は適切に処理すること。なお、樹木・施設等のふちは、手刈りで行うこと。
- (4) 施肥は、6 月から 10 月までの間に合計 2 回行い、毎回、高度化成肥料 6 kg/100 m²をむらなく散布すること。
- (5) 薬剤散布は、7 月までの間に 1 回行い、MCPP 液 500ml/1,000 m²をむらなく散布すること。

2 樹木管理

- (1) 樹木の育成、美観上好ましくない状態のときは、速やかに手入れを行うこと。特に、枯木・枯枝・支柱結束直しは、直ちに行うこと。
- (2) 施肥は、6 月から 11 月までの間に 1 回行い、寄植には粒状固形肥料 10 kg/100 m²をむらなく施すほか、オンコに固形肥料（まるやま 1 号）20 kg/40 株を施すこと。
- (3) 薬剤散布は、7 月までの間に 1 回行い、高木は 6.8ℓ/本、低木は 0.5ℓ/株散布すること。
- (4) 刈込は、7 月までの間に 1 回行うこと。
- (5) 施設外構の除草は 6 月から 10 月までの間毎月、屋上は 2 回行うこと。

3 樹木冬囲い（撤去含む）

- (1) 各樹木において、適切な冬囲いを実施すること。
- (2) 冬囲い及び冬囲い撤去の実施日は、本市業務担当者の指示を受けること。

4 市民交流広場清掃管理

- (1) 範囲は、市民交流広場の植樹帯及び建築物を除く箇所とする。
- (2) 5月から11月までの期間中、隔週で拾い集め清掃を16回行うこと。

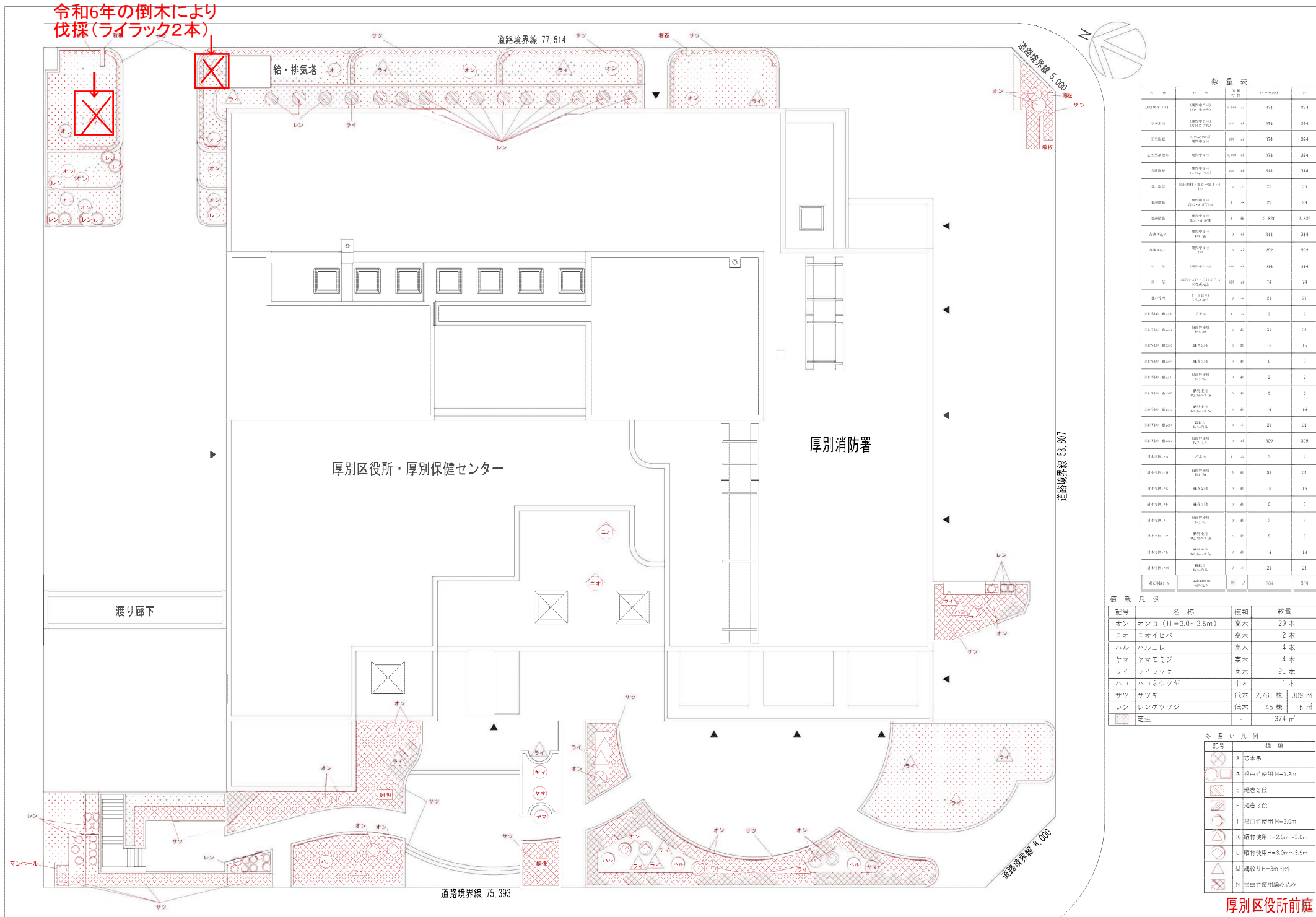
また、上記とは別に、春清掃（掃き清掃、拾い集め）及び秋清掃（落ち葉拾いを含む掃き清掃、拾い集め）を各1回行うこと。

集めたゴミ等は分別し、適切に処理すること。

業務数量内訳

名称	形質	回数	数量
区役所等前庭管理業務			
清掃A	(芝生部) 5～11月の隔週 拾い集め	16回	1,104㎡
草刈I	(芝生部) 6～10月の毎月 片付含む	5回	1,104㎡
芝生施肥	人力施工、高度化成肥料(NPK40%以上) 6kg/100㎡	2回	1,104㎡
芝生薬剤散布(作業費)	薬剤費を除く	1回	1,104㎡
芝生薬剤散布(薬剤費)	MCPP薬剤(500ml/1000㎡)	1回	1,104㎡
寄植施肥	人力施工、粒状固形肥料10kg/100㎡	1回	571㎡
樹木施肥E(作業費)	高木(オンコ) 肥料費を除く	1回	40本
樹木施肥E(肥料費)	固形肥料(まるやま1号) 20kg(実績数量)	1回	40本
薬剤散布A	高木(オンコ) 薬剤6.8ℓ/本換算	1回	40本
薬剤散布A	低木薬剤0.5ℓ/株	1回	3,759本
寄植刈込A	低木(サツキ他) 片付け含む	1回	571㎡
寄植刈込C	高木(オンコ) 片付け含む	1回	278㎡
除草B	外構	5回	571㎡
除草A	屋上	2回	74㎡
樹木管理	ヤゴ取りAライラック・カツラ	1回	24本
樹木冬囲い撤去A	芯木吊、H=4m	1回	3組
樹木冬囲い撤去B	女竹、H=6尺(1.82m)～8尺(2.42m)	1回	269組
樹木冬囲い撤去E	縄巻2段	1回	69組
樹木冬囲い撤去F	縄巻3段	1回	369組
樹木冬囲い撤去I	女竹、むしろ2枚 H=8尺(2.42m)、W=1.0m	1回	2組
樹木冬囲い撤去K	晒竹H=3.0m、W=1.0m	1回	7組
樹木冬囲い撤去L	晒竹H=3.5m、W=1.0m	1回	14組
樹木冬囲い撤去M	縄絞りH=3m	1回	27組
樹木冬囲い撤去N	根曲竹 編み込み	1回	339㎡
樹木冬囲いA	芯木吊、H=4m	1回	3組
樹木冬囲いB(区役所前庭)	女竹、H=6尺(1.82m)	1回	31組
樹木冬囲いB(区民C前庭)	女竹、H=8尺(2.42m)	1回	224組
樹木冬囲いB(広場植樹帯)	女竹、H=6尺(1.82m)	1回	14組
樹木冬囲いE	縄巻2段	1回	69組
樹木冬囲いF	縄巻3段	1回	369組
樹木冬囲いI	女竹、むしろ2枚 H=8尺(2.42m)、W=1.0m	1回	2組
樹木冬囲いK	晒竹H=3.0m、W=1.0m	1回	7組
樹木冬囲いL	晒竹H=3.5m、W=1.0m	1回	14組
樹木冬囲いM	縄絞りH=3.0m	1回	27組
樹木冬囲いN	根曲竹 編み込み	1回	339㎡
市民交流広場清掃管理業務			
清掃A	5～11月の隔週(春・秋清掃以外) 拾い集め	16回	2,982㎡
清掃B	春清掃掃き掃除、拾い集め	1回	2,982㎡
清掃C	秋清掃(落葉拾い含む) 掃き掃除、拾い集め	1回	2,982㎡
発生材処理費			
発生材処理費		一式	4t

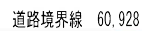
令和6年の倒木により
伐採(ライラック2本)、

[illegible]

植 栽 凡 例			
記号	名 称	種類	数量
オン	オンコ (H=3.0~3.5m)	落木	29 本
ニオ	ニオイヒバ	落木	2 本
ハル	ハルニレ	落木	4 本
ヤマ	ヤマモミジ	落木	4 本
ライ	ライラック	落木	21 本
ハコ	ハコメウツギ	中木	1 本
サツ	サツキ	低木	2,781 株
レン	レンガツツジ	低木	45 株
芝生		-	374 m ²

記号	説明
	A 芯木吊
	B 根金竹使用 H=2.2m
	C 減巻 2段
	D 減巻 3段
	E 根金竹使用 H=2.0m
	F 根竹使用 H=2.5m ~ 3.0m
	G 根竹使用 H=3.0m ~ 3.5m
	H 縄張り H=3m内外
	I 根金竹使用編み込み

厚別区役所前庭



厚別区民センター・厚別図書館

道路境界線 33.414

[illegible]

記号	名 称	種類	数量	
サツ	サツキ	低木	270 株	30 m ²
ヨド	ヨドガワツツジ	低木	224 株	56 m ²
	芝生	-	0 m ²	

記号	備 考
	A 芯木品
	B 根曲竹使用 H=1.2m
	E 巻巻 2段
	F 巻巻 3段
	I 根曲竹使用 H=2.0m
	K 芯竹使用 H=2.8m~3.0m
	L 芯竹使用 H=3.0m~3.5m
	M 編籠 H=3m内外
	N 根曲竹使用編み込み

厚別区民センター

[illegible]

市民交流広場