

※入札にあたっては、裏面の注意事項をよく読んでください。

(記載例)

<h1 style="margin: 0;">入 札 書</h1>	
令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	
札幌市長	<p>入札者 住(所在地)所 札幌市北区北24条西6丁目1番1号 フリガナ キタクフドウサン 氏(名称)名 株式会社 北区不動産 印印 代表取締役 ○○ ○○ (日中連絡可能な)電話番号 ○○○-○○○-○○○○</p> <p>※代理人による入札はできません。</p>
札幌市告示第 ○○○ 号に基づいて、下記のとおり入札します。	
記	
売却区分番号	入札価額
○○-○○○	十億 億 千万 百万 十万 万 千 百 十 円
¥	1 1 1 0 0 0 1 0 0
※ 次順位買受申込資格者となったとき、次順位買受申込 する ・ しない	
<input checked="" type="checkbox"/> 買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望 (希望するときは、左の口内にチェックを入れてください。)	

注意

売却区分番号等太枠内の記載がない場合は入札が無効になります。

※事務局使用欄

売 却 決 定			
令和 年 月 日			
部 長	課 長	係 長	係
(最高価 ・ 次順位) 申込者に売却決定してよろしいか。			

最 高 価 申 込 者 決 定			
令和 年 月 日			
課 長	係 長	係	
(最高価 ・ 次順位) 申込者に決定してよろしいか。			

※入札にあたっては、裏面の注意事項をよく読んでください。

入 札 書

令和 年 月 日

札幌市長

入札者	
住(所在地)所	
フリガナ	
氏(名称)名	印
(日中連絡可能な)電話番号	
※代理人による入札はできません。	

札幌市告示第 号に基づいて、下記のとおり入札します。

記

売却区分番号	入札価額									
	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

※ 次順位買受申込資格者となったとき、次順位買受申込

する ・ しない

買受人となった場合の適格請求書(インボイス)の交付希望
(希望するときは、左の口内にチェックを入れてください。)

注意

売却区分番号等太枠内の記載がない場合は入札が無効になります。

※事務局使用欄

売 却 決 定			
令和	年	月	日
部 長	課 長	係 長	係
(最高価 ・ 次順位) 申込者に売却決定してよろしいか。			

最 高 価 申 込 者 決 定			
令和	年	月	日
課 長	係 長	係	
(最高価 ・ 次順位) 申込者に決定してよろしいか。			

※注意事項

入札者は、次の点に留意し、入札書に住所、氏名、フリガナ、電話番号、入札価額を記載し、押印のうえ提出してください。

- 1 入札書は、売却区分番号ごとに、それぞれ作成してください。
- 2 字体は鮮明にインク又はボールペンで書いてください。
- 3 同一売却区分番号について同一人が2枚以上の入札書を提出することはできません。この場合、当該入札書はいずれも無効となります。
- 4 一度提出した入札書の引換、変更又は取消しはできません。
- 5 書き損じた場合には新たな入札書用紙を請求して書き直してください。
- 6 入札書には、住民登録上の住所、氏名（法人においては商業登記上の所在地、名称）を正しく記載してください。架空の名義又は他人の名義を使用すると公売の参加について制限を受けることとなります。
- 7 入札価額の頭部には¥をつけてください。
- 8 入札書の日付は、入札期間内の日付をご記入ください。
- 9 代理人による入札はできません。
- 10 複数の方が共同して入札する場合は「共同入札代表者の届出書」を提出してください。
- 11 適格請求書が交付できる財産については、公売公告に適格請求書を交付できる旨の記載がありますので、当該記載がない場合には、上記のチェックを入れても適格請求書は交付できません。