

入札参加資格審査資料の提出について

入札説明書 6 ウの「入札参加資格の審査」に係る提出書類は次のとおり。

- 1 事後審査型一般競争入札参加資格確認申請書（様式 1）
- 2 競争入札参加資格認定通知書
- 3 事業協同組合等にあつては、組合員名簿
- 4 契約実績調書（様式 2）

事後審査型一般競争入札参加資格確認申請書

(あて先) 札幌市長

住 所
申 請 者 商号又は名称
(落札候補者名) 代表者氏名

印

令和 7 年 2 月 20 日付け入札告示のありました
(役務名称) Microsoft365 Business Basic (CSP) ライセンス調達業務
に係る競争入札参加資格について、確認されたく、下記の書類を添えて申請します。
なお、当社は、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当
しない者であること、並びにこの申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ない
ことを誓約します。

記

添付資料

添付の有無	添 付 書 類 等 の 名 称	備 考
	競争入札参加資格認定通知書	
	組合員名簿	
	契約実績調書（様式 2）	

注：添付した書類は、「添付の有無」欄の○印をつけてください。なお、この場合、どの
書類が必要か告示及び入札説明書により確認してください。

契 約 実 績 調 書

申請者(入札参加者)名_____

●札幌市、国又はその他の官公庁における契約実績

契 約 名	発 注 者 名	契約金額(円)	契 約 期 間
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日

●民間企業における契約実績

契 約 名	発 注 者 名	契約金額(円)	契 約 期 間
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日

【留意事項】

- 1 入札告示で示した調達役務と同種又は類似の契約実績(6か月以上継続して履行しているものも含む。)を記載すること。
- 2 過去2年間ににおける札幌市、国又はその他の官公庁の契約実績がある場合は、それを優先して記載すること。札幌市契約規則第25条第3号の規定を適用し、契約保証金を免除できる場合があります。
- 3 官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に()書で組合員名称〔例：〇〇〇〇〇業務(組合員名)〕を記載すること。
- 4 契約実績を証する書面として、契約書の写し(契約名、発注者名、契約金額)を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面(発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る)を提出すること。