

戸籍総合システム用端末等借受（令和7年追加分） 質問及び回答

	質問事項	回答
1	入札説明書 5(3)ア 封筒の封印は入札者の印又は入札代理人の印又はその両方のどちらになりますでしょうか。	封印に用いる印には指定はございませんので、入札者、入札代理人のいずれの印を使用しても差し支えございません。
2	業務仕様書 5(10)開札 「開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。」と記載がありますが、HP上の「公示において開札の立ち会いを希望される場合は、あらかじめ契約担当までご連絡ください。」と記載があり、本入札は入札説明書記載の立ち会いは必須ではなく、希望者のみの立ち会いという認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
3	業務仕様書 7(10) 借入期間満了と同時に機器の所有権を本市に移転すること。と記載がありますが、固定資産税は入札金額に含めないという認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。 本件調達においては貸主側に固定資産税の申告・納税は生じないため、入札金額には固定資産税は含めません。
4	業務仕様書 7(10) ソフトウェアについては満了と同時に終了するという認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。
5	契約約款 第9条2項 発注者は使用上必要な部品等の交換及び補修等を自己の負担において行うものとする。ただし、別に約定しているときは、この限りではない。と記載がありますが、本件について受注者に物品の保守責任はないという認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。 ただし、業務仕様書 7(7)に記載のとおり、初期動作確認及び調整に際して正常に機能しない場合は原因究明にご協力いただくこととなります。
6	業務仕様書 7(9) 記憶媒体の物理的な破壊について発注者の作業と負担で実施という認識で宜しいでしょうか。	ご認識の通りです。