

領収書添付台紙

団体名 _____

※裏面に領収書の記載例があります。

領収書をのりづけして下さい。

領収書記載例

領収書	
①	_____ ○○○○ 様
②	_____ ◇◇◇◇ 円
③ 但し、会場費として	
④ 令和○年○月○日	
⑤ 札幌市□区民センター	
札幌市□区□□■条■丁目	
電話 △△△-△△△△	

【記載が必要な内容】

- ① 団体名
- ② 会場費
- ③ 会場費の領収書であることを明記
- ④ 会場使用日
- ⑤ 領収書発行元(連絡先についても記載)