**履行実績調書**

申請者(入札参加者)名

●履行実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契　　　約　　　名 | 発　注　者　名 | 契約金額(円) | 契　約　期　間 |
|  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |

【留意事項】

１　直近３年間（令和２年10月から令和５年10月）に本市又はその他道内の官公庁との本業務と同等以上の役務における、元請けとしての履行完了実績を記載すること。なお、記載いただいた履行実績によっては、札幌市契約規則第25条第３号の規定を適用し、契約保証金を免除できる場合があります。

２　官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に(　　)書で組合員名称〔例：○○○○○業務（組合員名）〕を記載すること。

３　履行実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、契約期間が記載されているページを抜粋）及び仕様書等の業務の内容がわかる書面を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。