

V 開示請求、問合せ

1. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求

①請求先	郵便番号060-8611 札幌市中央区北1条西2丁目 総務局行政部行政情報課	
②請求方法	指定様式による書面の提出により、開示・訂正・利用停止請求について受け付ける。	
特記事項	札幌市ホームページに請求先、請求手続、費用等についての案内を掲載している。	
③手数料等	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> [無 料] <選択肢> 1) 有料 2) 無料 </div> <div style="margin-top: 5px;"> (手数料額、納付方法: 手数料は無料。ただし写しの交付を希望する場合は、交付費用の実費 相当の負担が必要。納付方法は現金、納入通知書等による。) </div>	
④個人情報ファイル簿の公表	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> [行っている] <選択肢> 1) 行っている 2) 行っていない </div>	
個人情報ファイル名	住民基本台帳事務	
公表場所	札幌市総務局行政部行政情報課	
⑤法令による特別の手続	-	
⑥個人情報ファイル簿への不記載等	-	
2. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ		
①連絡先	郵便番号060-8611 札幌市中央区北1条西2丁目 デジタル戦略推進局スマートシティ推進部住民情報課	
②対応方法	問合せの受付時に受付票を起票し、対応について記録を残す。	