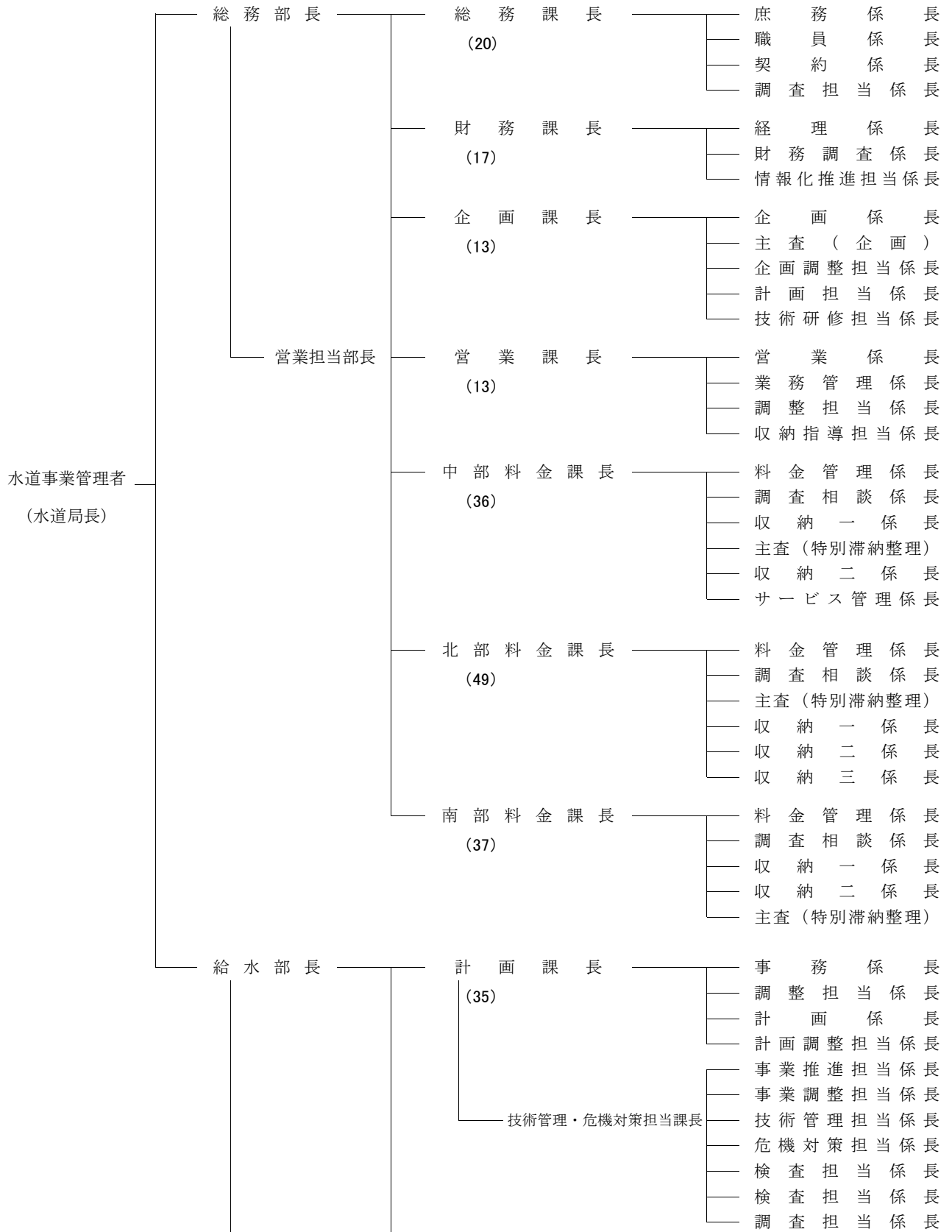
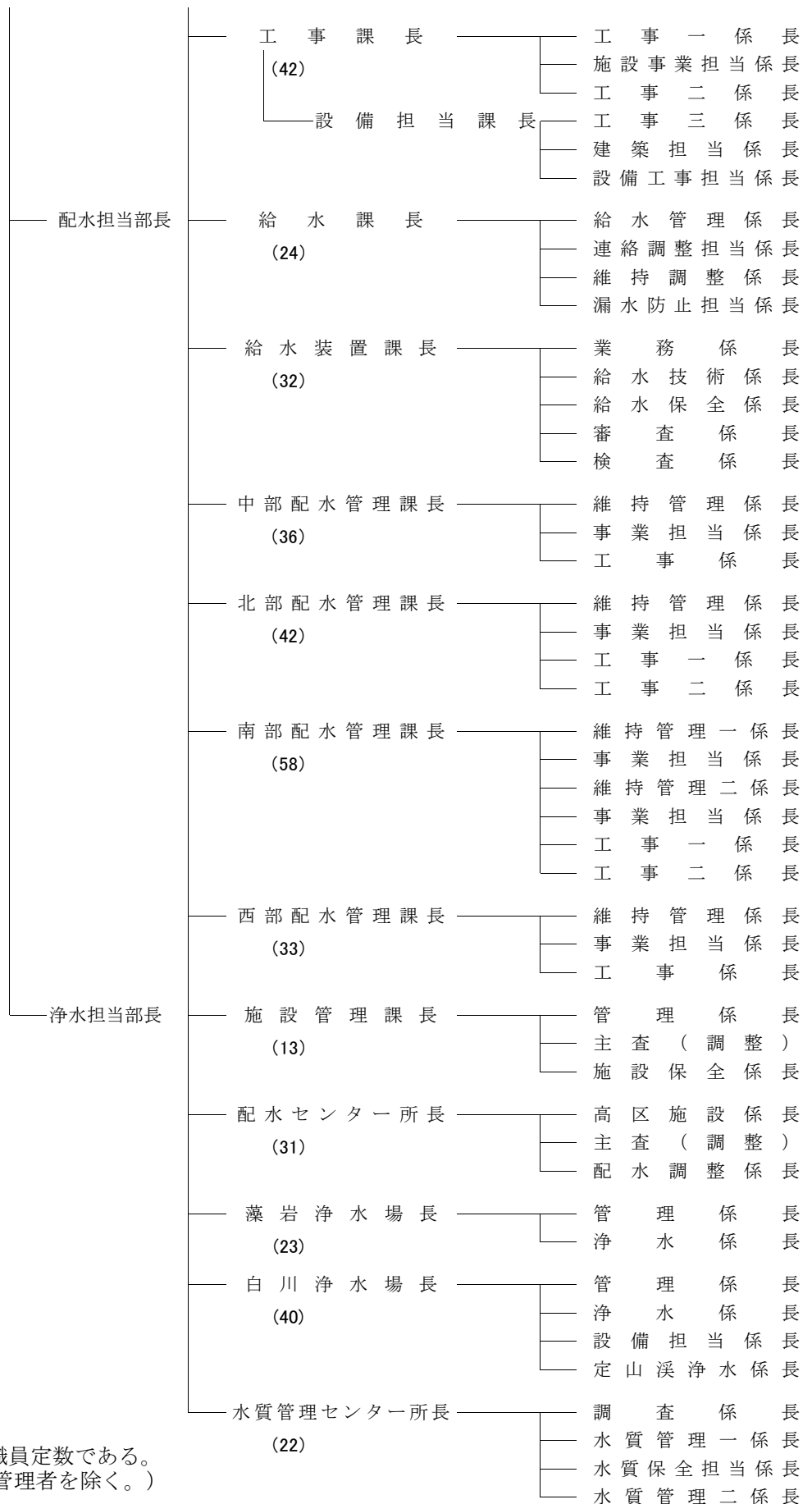


VIII 組織

1. 札幌市水道局組織図

令和6年3月31日現在





注：()内の数字は、職員定数である。
職員定数 合計 616名(管理者を除く。)

2. 事務分掌（令和6年3月31日 現在）

（総務部）

総務課

- (1) 局所管事務の運営管理に係る総括調整に関する事。
- (2) 重要文書の審査及び例規の編さんに関する事。
- (3) 公印の管理及び局内文書の收受発送に関する事。
- (4) 本局庁舎の維持管理及び庁中取締りに関する事。
- (5) 広報(災害その他の非常時におけるものに限る。)及び広聴に関する事。
- (6) 市議会及び委員会に関する事。
- (7) 職員の進退、身分及び給与に関する事。
- (8) 職員の衛生管理及び安全管理に関する事。
- (9) 労働組合に関する事。
- (10) 職員の福利厚生に関する事。
- (11) 工事又は製造の請負契約及び設計、工事監理、地質調査又は測量の委託契約並びに業務委託契約に関する事。
- (12) 物件の購入、修繕及び借受けの契約に関する事。
- (13) 工事又は製造の請負に係る検査立会い及び受渡しに関する事。
- (14) 物品の総括管理に関する事。
- (15) 不用品(水道資材を除く。)の受払い、保管及び処分に関する事。
- (16) 局内他部及び部内他課の主管に属しない事。

財務課

- (1) 予算、決算及び財源調査に関する事。
- (2) 金銭の収支及び出納に関する事。
- (3) 財政計画及び資金計画に関する事。
- (4) 部内経理の総括及び調整に関する事。
- (5) 水道料金制度に関する事。
- (6) 経営分析に関する事。
- (7) 業務の調査及び改善に関する事。
- (8) 業務状況の公表に関する事。
- (9) 財産(物品を除く。)の総括管理に関する事。
- (10) 水道事業に係る情報化の推進に関する事。

企画課

- (1) 水道事業に係る中・長期の基本計画に関する事。
- (2) 水道事業に係る広報に関する事(総務課の所管に係るものを除く。)
- (3) 水道記念館の管理運営に関する事。
- (4) 水需給計画に関する事。
- (5) 事業運営手法の調査研究に関する事。
- (6) 環境施策に関する事。
- (7) さっぽろ水道サービス協会に関する事。
- (8) 職員の研修に関する事。

- (9) 海外技術研修の企画及び実施に関すること。

営業課

- (1) 水道料金(臨時に水道を使用する場合を除く。)の統括に関すること。
- (2) 水道使用の普及宣伝に関すること。
- (3) 各料金課業務の調査研究及び連絡調整に関すること。
- (4) 検針制度の調査、研究及び企画に関すること。
- (5) 水道料金システム並びにその関連システムの管理及び改良に関すること。

各料金課(中部・北部・南部)

- (1) 水道使用に係る届出等の受付及び処理に関すること。
- (2) 水道料金(臨時に水道を使用する場合を除く。)の収入及び滞納整理に関すること。
- (3) 水道メーターの点検及び使用水量の認定に関すること。
- (4) 水道使用(臨時に使用する場合を除く。)の監理に関すること。
- (5) 下水道使用料の徴収及び滞納整理に関すること。

(給水部)

計画課

- (1) 施設整備事業に関すること(施設管理課の所管に係るものを除く。)
- (2) 施設整備事業に伴う用地取得及び許・認可に関すること。
- (3) 水源の調査研究に関すること。
- (4) 近隣の市町村との連絡管の整備に関すること。
- (5) 水道水源の保全に関すること。
- (6) 白川浄水場改修計画に関すること。
- (7) 水道施設工事の施行技術に係る調査研究に関すること。
- (8) 工事等の設計審査及び検査に関すること。
- (9) 局の危機管理及び防災に関すること。
- (10) 札幌市水道施設整備事業評価委員会の庶務に関すること。
- (11) 部内経理の総括及び調整に関すること。
- (12) 部内他課(配水センター、浄水場及び水質管理センターを含む。)の主管に属しないこと。

工事課

- (1) 水道施設及び水道局庁舎の建設及び改修の実施計画並びにこれらに係る工事の設計及び施行に関すること。
- (2) 配水管工事の調査、設計及び施行並びにこれらに係る連絡調整に関すること。

給水課

- (1) 給・配水管工事の計画調整に関すること。
- (2) 給・配水管工事関係業務及び給水装置工事関係業務の連絡調整に関すること(工事課の所管に係るものを除く。)
- (3) 給・配水管工事関係及び給水装置工事関係の諸統計の作成に関すること。
- (4) 配水管及び給水装置の維持管理計画並びにこれに係る連絡調整に関すること。
- (5) 給・配水管の維持に係る調査研究に関すること。
- (6) 配水調整に係る計画及び連絡調整に関すること。
- (7) 水道メーターに係る調査研究及び審査に関すること。
- (8) 給・配水管用材料等の調査、研究、改良開発及び審査に関すること。

- (9) 漏水防止対策に関すること。
- (10) 貯蔵品の調達計画、需給調整及び出納保管に関すること。
- (11) 貯蔵品並びに総務部長が指定した直払品及び固定資産の検収に関すること。
- (12) 不用品(水道資材に限る。)の受払い、保管及び処分に関すること。
- (13) 道路占用許可申請に関すること。

給水装置課

- (1) 給水装置工事の設計及び施行に関すること。
- (2) 給水装置材料等の調査、研究及び改良開発に関すること。
- (3) 給水装置工事関係業務の調査、研究及び企画に関すること。
- (4) 指定給水装置工事事業者に関すること。
- (5) 開発行為等に伴う給水管工事等に係る指導及び連絡調整に関すること。
- (6) 給水装置工事の相談、申込み等の受付、設計審査及び検査に関すること。
- (7) 給水装置工事の設計審査及び検査に伴う手数料、給水装置に係る加入金並びに臨時に水道を使用する場合の水道料金の収入に関すること。
- (8) 貯水槽水道等に係る指導に関すること。

各配水管理課（中部・北部・南部・西部）

- (1) 給・配水管工事の調査、設計及び施行に関すること(工事課の所管に係るものを除く。)
- (2) 配水管及び給水装置の維持管理に関すること。
- (3) 水道メーター取替工事の設計及び施行に関すること。
- (4) 給水装置の相談に関すること(給水装置課の所管に係るものを除く。)
- (5) 給・配水管工事に係る収入金の収入に関すること(給水装置課の所管に係るものを除く。)

施設管理課

- (1) 水道施設(配水管を除く。)に係る運用計画及び調査研究に関すること。
- (2) 配水センター、浄水場及び水質管理センターの連絡調整に関すること。
- (3) 水源に係る関係機関との連絡調整及び水利に関すること。
- (4) 水道施設(配水管を除く。)及び水道局庁舎に係る耐震化及び保守保全に関すること(工事課の所管に係るものを除く。)
- (5) 浄水場及び高区配水施設に係る施設整備事業に関すること。
- (6) 水道施設(配水管を除く。)の設備更新計画に関すること。

配水センター

- (1) 送・配水施設及び高区配水施設に係る維持管理に関すること。
- (2) 配水量の調整及び管理運用の総括に関すること。
- (3) 配水情報の管理及び解析に関すること。

藻岩浄水場

- (1) 藻岩浄水場、西野浄水場及び宮町浄水場の浄水並びにこれらの浄水場の運営管理に関すること。

白川浄水場

- (1) 白川浄水場及び定山溪浄水場の浄水並びにこれらの浄水場の運営管理に関すること。

水質管理センター

- (1) 水質の試験及び調査研究に関すること。
- (2) 水道水源の水質保全に関すること。

3. 職員配置表

(令和6年3月31日現在)

部 別	課 別	定 員	現 員				備 考
			事務職員	技術職員	その他の 職員	計	
管 理 者		1 人	人	1 人	人	1 人	
総 務 部	総務部長・営業担当部長	2	2			2	
	総 務 課	18	18	2		20	
	財 務 課	17	16			16	
	企 画 課	13	5	8		13	
	営 業 課	13	17			17	
	中 部 料 金 課	36	35			35	
	北 部 料 金 課	49	48			48	
	南 部 料 金 課	37	36			36	
	計	185	177	10		187	
給 水 部	給水部長・配水担当部長 ・浄水担当部長	3		3		3	
	計 画 課	32	9	25		34	
	工 事 課	42		42		42	
	給 水 課	24	2	22		24	
	給 水 装 置 課	32	8	24		32	
	中 部 配 水 管 理 課	36	2	34	1	37	
	北 部 配 水 管 理 課	42	2	37	1	40	
	南 部 配 水 管 理 課	58	2	53	1	56	
	西 部 配 水 管 理 課	33	2	29	2	33	
	施 設 管 理 課	13		13		13	
	配 水 セ ン タ ー	31	1	30		31	
	藻 岩 浄 水 場	23	1	22		23	
	白 川 浄 水 場	40	2	36	2	40	
	水 質 管 理 セ ン タ ー	22	1	21		22	
計	431	32	391	7	430		
合 計		617	209	402	7	618	

(注) 管理者は、技術職員の欄に記載した。

4. 年齢別・勤続年数別職員構成表

(1) 年齢別職員構成表

年齢別	区分		事務職員		技術職員		その他の職員		合計		構成比率 (%)	
	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31
20才未満	0	0	2	6	0	0	2	6	0.3	1.0		
20才以上～25才未満	1	2	25	26	0	0	26	28	4.2	4.5		
25 " ～30 "	13	12	67	58	0	0	80	70	13.0	11.3		
30 " ～35 "	26	31	73	69	0	0	99	100	16.1	16.2		
35 " ～40 "	17	16	48	57	0	0	65	73	10.6	11.8		
40 " ～45 "	15	16	40	40	0	0	55	56	9.0	9.1		
45 " ～50 "	21	21	26	29	0	0	47	50	7.7	8.1		
50 " ～55 "	38	30	37	37	3	2	78	69	12.7	11.2		
55 " ～60 "	37	42	45	38	2	3	84	83	13.7	13.4		
60才以上	37	39	39	42	2	2	78	83	12.7	13.4		
合計	205	209	402	402	7	7	614	618	100.0	100.0		
平均年齢 (歳月)	48歳6月	48歳4月	41歳2月	40歳11月	56歳6月	57歳6月	43歳9月	43歳7月	—	—		

(注) 1. 管理者は技術職員として集計している。

2. 構成比率について、数値の端数を四捨五入しているため、表中計算が一致しない場合がある。

(2) 勤続年数別職員構成

勤続年数別	区分		事務職員		技術職員		その他の職員		合計		構成比率 (%)	
	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31	R5.3.31	R6.3.31
1年未満	0	0	0	1	0	0	0	1	0.0	0.2		
1年以上～2年未満	4	9	24	26	0	1	28	36	4.6	5.8		
2 " ～4 "	19	13	50	49	1	1	70	63	11.4	10.2		
4 " ～6 "	16	18	30	34	0	0	46	52	7.5	8.4		
6 " ～10 "	24	26	80	77	0	0	104	103	16.9	16.7		
10 " ～15 "	24	26	65	68	0	0	89	94	14.5	15.2		
15 " ～20 "	15	15	37	35	0	0	52	50	8.5	8.1		
20 " ～25 "	8	15	12	20	0	0	20	35	3.3	5.7		
25 " ～30 "	20	13	18	14	1	1	39	28	6.4	4.5		
30年以上	75	74	86	78	5	4	166	156	27.0	25.2		
合計	205	209	402	402	7	7	614	618	100.0	100.0		
平均勤続年数 (年月)	20年0月	19年6月	14年8月	14年2月	26年6月	22年9月	16年7月	16年1月	—	—		

(注) 1. 管理者は技術職員として集計している。

2. 構成比率について、数値の端数を四捨五入しているため、表中計算が一致しない場合がある。

3. 暫定再任用職員は、暫定再任用職員として採用された日からの勤続年数を集計している。

5. 給与支給状況

(注) 管理者を含む

(1) 給料及び諸手当

(単位：円)

種目		区分			
		事務職員	技術職員	その他の職員	合計
支出人員(人)		2,498	4,856	84	7,438
給料	金額	807,886,714	1,417,820,219	27,674,700	2,253,381,633
	平均	323,413	291,973	329,461	302,955
扶養手当		18,762,333	45,977,558	492,000	65,231,891
地域手当		25,075,072	45,084,321	845,001	71,004,394
基本給〈小計〉		851,724,119	1,508,882,098	29,011,701	2,389,617,918
その他の手当		430,294,313	841,837,854	14,794,667	1,286,926,834
合計		1,282,018,432	2,350,719,952	43,806,368	3,676,544,752

(2) 平均給与額

(単位：円)

種目	区分		
	支給総額	1人当たり 平均支給月額	1人当たり 平均支給年額
給料	2,253,381,633	302,955	3,635,464
扶養手当	65,231,891	8,770	105,241
地域手当	71,004,394	9,546	114,554
その他の手当	1,286,926,834	173,021	2,076,247
合計	3,676,544,752	494,292	5,931,505

(注) 1. 年間延支給人員 7,438 人

(注) 2. 平均給与額について、数値の端数を四捨五入しているため、表中計算が一致しない場合がある。